

Reglement Persoonsgegevens Van Straten Medical en AVG.

Versie 160518 – dit document bevat 4 pagina's

1. Persoonsgegevens

Zoals omschreven in de Algemene Verordening Gegevens (Vo. EU 2016/679 d.d. 27 april 2016) AVG.

Verwerking van persoonsgegevens

Eke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Verantwoordelijke

De verantwoordelijke stelt vast welke persoonsgegevens er verwerkt worden én wat het doel is van die verwerking. Het Management Team is de verantwoordelijke en Hoofd HR die met deze taak is belast.

2. AVG en persoonsgegevens

1. Dit reglement stelt regels over de verwerking van persoonsgegevens van personen, relaties, medewerkers binnen Van Straten Medical.

2. Dit reglement is van toepassing op alle persoonsgegevens van de betrokkene die door Van Straten Medical worden verwerkt.

- a. de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen te beschermen tegen verkeerd en onbedoeld gebruik van de persoonsgegevens;
- b. vast te stellen welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel dit gebeurt;
- c. de zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens te waarborgen;
- d. de rechten van betrokkene te waarborgen.

3. Verwerking van persoonsgegevens

Bij de verwerking van persoonsgegevens houdt Van Straten Medical zich aan de relevante wetgeving.

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats voor:

- a. het organiseren en bekendmaken van activiteiten, acties en nieuwswaardigheden;
- b. de administratieve organisatie, zoals het bijhouden van gegevens rondom instrumentbeheer of andere afgenomen diensten en producten;
- c. Het leveren van producten en diensten aan gebruikers;
- d. het verstrekken of ter beschikking stellen van informatie;
- e. het berekenen, vastleggen en innen van gefactureerde diensten en producten;
- f. het vastleggen van opleiding, vaardigheden, competenties van haar medewerkers mede in het kader van het Convenant 'Veilige Toepassing van Medische Technologie';
- g. het onderhouden van contacten met relaties;
- h. de uitvoering of toepassing van wetgeving.

4. Gegevens

De door Van Straten Medical gebruikte categorieën van persoonsgegevens worden in bijlage 1 opgesomd.

5. Verwerking

Verwerking van persoonsgegevens gebeurt alleen op grond van:

- a. Toestemming: in het geval de betrokkene voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend
- b. Overeenkomst: in het geval de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of voor het nemen van precontractuele maatregelen naar aanleiding van een verzoek van de betrokkene en die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst
- c. Wettelijke verplichting
- d. Vitaal belang
- e. Gerechtvaardigd belang

6. Bewaartermijnen

Van Straten Medical bewaart de gegevens niet langer dan dat zij noodzakelijk zijn voor het vervullen van het doel waarvoor zij zijn verkregen, tenzij er een andere wettelijke verplichting is die het langer bewaren van de gegevens verplicht stelt.

7. Verlenen van toegang

Van Straten Medical verleent slechts toegang tot de in de administratie en systemen opgenomen persoonsgegevens aan:

- a. de bewerker en de derde die onder rechtstreeks gezag van Van Straten Medical staat;
- b. de bewerker die gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;
- c. derden die op grond van de wet toegang moet worden verleend, waarbij alleen toegang wordt verleend aan de gegevens waartoe volgens de wet toegang toe moet worden gegeven.

8. Beveiliging en geheimhouding

a. Van Straten Medical neemt passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om te voorkomen dat de persoonsgegevens worden beschadigd, verloren gaan of onrechtmatig worden verwerkt. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.

b. Van Straten Medical zorgt dat medewerkers niet meer inzage of toegang hebben tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun werk.

c. Bij de beveiligingsmaatregelen wordt rekening gehouden met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging. Daarbij houdt Van Straten Medical rekening met de concrete risico's die van toepassing kunnen zijn op de verwerkte persoonsgegevens.

d. Iedereen die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement, en daarbij de beschikking krijgt over persoonsgegevens die vertrouwelijk zijn of geheim moeten worden gehouden (zoals bijvoorbeeld zorggegevens), en voor wie niet reeds uit hoofde van beroep, functie of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding van die persoonsgegevens daarvan.

9. Social Media

Voor het gebruik van persoonsgegevens in sociale media moet expliciet toestemming worden gegeven door de betrokkene indien en voor zover betrokkene met naam vermeld wordt op Social Media.

10. Rechten

Betrokkenen hebben de volgende rechten:

- a. Elke betrokkene heeft recht op inzage van de door Van Straten Medical verwerkte persoonsgegevens die op hem/haar betrekking hebben. Van Straten Medical kan vragen om een geldig identiteitsbewijs ter verificatie van de identiteit van de verzoeker;
- b. Betrokkene kan een verzoek doen tot verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van zijn persoonsgegevens, tenzij dit onmogelijk blijkt of een onredelijke inspanning zou vergen.
- c. Voor zover Van Straten Medical persoonsgegevens gebruikt op de grond van artikel 8 sub e van dit reglement, dan kan de betrokkene zich verzetten tegen verwerking van persoonsgegevens op basis van diens persoonlijke omstandigheden.

11. Klachten

Wanneer een medewerker, relaties of ander persoon van mening is dat het doen of nalaten van Van Straten Medical niet in overeenstemming is met de toepasselijke wetgeving of dit reglement is, dan dient hij zich schriftelijk of via het e-mailadres “mail@vanstratenmedical.com” te wenden tot het management.

12. Slotbepaling

Dit reglement wordt aangehaald als *Reglement persoonsgegevens van Van Straten Medical* en treedt in werking op 16-05-2018.

Specifieke aandacht gaat uit naar de borging van de gegevens en ICT systemen.